

ПОЛИТИКА ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА
НА ЛИЧНИ ДАННИ ЗА ЦЕЛИТЕ НА МЕЖДУНАРОДНА ДЕЙНОСТНА
НАЦИОНАЛНА ХУДОЖЕСТВЕНА АКАДЕМИЯ

Национална художествена академия провежда изцяло международната си дейност в съответствие с изискванията и правилата на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (GDPR), който се прилага от 25.05.2018 г. В рамките на същата дейност ние обработваме лични данни на следните категории лица:

- студенти на НХА и техни представители;
- преподаватели в НХА и техни представители;
- административен персонал на НХА;
- представители на съответните национални и чуждестранни органи, учебни заведения във връзка с международния обмен на студенти.
- спедитори, туристически агенции, търговци, предоставящи настаняване или други услуги във връзка с пътуване или пребиваване извън България.

В израз на нашия ангажимент да гарантираме най-високата степен на защита на Вашите лични данни във връзка с кандидатстване и/или провеждане на обучения, курсове, лекции и т.н. в други държави, както и за целите на Вашето пребиваване в България като чуждестранен преподавател, студент или резидент, Национална художествена академия е изготвила вътрешни правила и спазва стриктно процедурите за контрол и сигурност при тяхното обработване. Национална художествена академия обработва Вашите лични данни при спазване на изискванията на програми Еразъм и Еразъм+ и Правилника за дейността на Националната художествена академия, както и всички други приложими нормативни актове, приети по съответния ред.

Национална художествена академия задължително обработва лични данни във връзка с имената, ЕГН, телефон, електронна поща, банкови сметки. Освен това за целите на програмата трябва да съберем и обработим Ваши лични данни във връзка с Вашите дипломи, езикови сертификати, дипломи, студентски книжки, трудови правоотношения, здравни карти, здравни застраховки, билети за пътуване.

Настоящата политика ще даде цялостен поглед върху Вашите права по повод защитата на личните данни при събиране, използване, съхраняване, архивиране и заличаване, като ще посочи целите, за които са ни нужни Вашите лични данни и сроковете, в които ще ги съхраняваме.

Ако не можете да намерите отговор на някой от своите въпроси, свързани с обработването на лични данни, в рамките на тази политика, можете да се свържете с нас по посочените по-долу начини.

Национална художествена академия

гр. София 1000, ул. „Шипка“ № 1

тел. (02) 9873328

e-mail: art_academy@nha.bg

на вниманието на проф. Митко Динев

Длъжностно лице по защита на данните

Име: Живко Павлов

Ел. поща: dpo@gdp.bg

Тел: + 359 2 492 0 112

I. Какви лични данни събираме

Личните данни са всяка информация, отнасяща се до Вас – както такава, чрез която можем да Ви идентифицираме, например Вашето име, ЕГН, данни за контакт, така и други обстоятелства, които могат да бъдат свързани с Вас, включително образование, професионален опит, дипломи, езикови сертификати и т.н. Посочените данни могат да бъдат обработвани само ако е налице изрично основание, при спазване на определени стандарти за гарантиране поверителността на тези данни и при гарантиране на Вашите права.

Национална художествена академия в качеството си на администратор на лични данни събира от една страна стандартна категория лични данни за своите служители (имена, ЕГН и др.), а от друга страна при необходимост с оглед евентуално пътуване и упражняване на здравни права – чувствителни данни относно здравното Ви състояние и здравното Ви осигуряване. Във връзка с Вашето пътуване и упражняване на здравноосигурителните Ви права ще трябва да съберем информация относно Вашето здравно осигуряване или евентуални медицински застраховки, като в същите може да се съдържа и информация за Вашето здравословно състояние.

За да изпълняваме нашите ангажименти можем да обработваме и данните за Вас като представител на студент или преподавател, който в момента се намира извън България – включително данните за Вашето упълномощаване – с оглед упражняване правата на съответни студент или преподавател пред НХА.

Посочените лични данни са необходими за провеждане на обмяна на преподаватели и студенти съобразно правилата на програмите Еразъм и Еразъм+, както и на други нормативни актове за провеждане на международна дейност.

Вашите данни като служител на академията не са обект на автоматизирано вземане на решения от нас, включително посредством профилиране.

II. За какви цели и в какъв срок събираме Вашите лични данни

1. За участие в международни инициативи за образование

Национална художествена академия събира и обработва Ваши лични данни във връзка с подаване на Ваши документи за участие в международни инициативи – като според условията на съответната програма може да са необходими различни данни. Съответната информация за необходимите документи и данни ще Ви бъде предоставена допълнително след като посочите към коя програма изпитвате интерес.

Национална художествена академия обработва лични данни за целите на изпълнение на изискванията на съответната програма. След приключването на програмата или Вашето участие в нея личните данни ще бъдат съхранявани за срок от 6 години, освен когато законът изисква съхранението им за по-дълъг срок – например за ведомости за заплати и други счетоводни документи.

Според характера на програмата, Ваши лични данни могат да бъдат използвани и за целите на организиране на Вашето пътуване, включително резервиране на пътуване и престой в чужда държава.

Всички лични данни, съдържащи се във формуляра за кандидатстване или споразумението/решението за отпускане на безвъзмездна финансова подкрепа, се обработват от националната или Изпълнителната агенция, или от Европейската комисия в съответствие със:

- Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на лицата по отношение на обработката на лични данни от институции и органи на Общността и за свободното движение на такива данни. В случай на влизане в сила на нов регламент, заменящ Регламент (ЕО) № 45/2001, ще се прилагат разпоредбите на такъв нов регламент.;

- На втори план и само доколкото Регламент № 45/2001 не се прилага – Общият регламент относно защитата на данните (ОРЗД или Регламент 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета) или националното законодателство за защита на данните, в случай че ОРЗД не се прилага (страни извън ЕС).

Освен ако са обозначени като незадължителни, отговорите на кандидата на въпросите, съдържащи се във формуляра за кандидатстване, са необходими за оценката и по-нататъшната обработка на заявлението за безвъзмездни средства в съответствие с ръководството за програма „Еразъм+“. Личните данни ще бъдат обработвани единствено за тази цел от отдела или звеното, отговарящо за съответната програма на Съюза за предоставяне на безвъзмездни средства (орган, действащ като администратор на данни). Допуска се предаване при необходимост на лични данни на трети лица, участващи в оценката на заявленията или в процедурата по управление на безвъзмездните средства, без да се засяга възможността за предаване на данни на органите, отговарящи за извършването на мониторинг и проверки в съответствие със законодателството на Европейския съюз, или на органи, на които е възложено извършването на оценки на програмата или на отделни действия по програмата. По-

специално за целите на защитата на финансовите интереси на Съюза личните данни могат да бъдат предадени на служби за вътрешен одит, на Европейската сметна палата, на Комисията по финансови нередности или Европейската служба за борба с измамите, както и между разпоредителите с бюджетни кредити на Комисията и изпълнителните агенции. Кандидатът има право на достъп до личните си данни и право да внася поправки в тях. Ако кандидатът има въпроси във връзка с обработката на неговите лични данни, той следва да отправи тези въпроси към агенцията, която е одобрила проекта. Ако възникне спор, кандидатът има също така право да се обърне по всяко време към Европейския надзорен орган по защита на данните. Повече информация относно обработката на личните данни се съдържа в споразумението или решението за отпускане на безвъзмездна финансова подкрепа.

По отношение на обработката на лични данни в рамките на програма „Еразъм+“, на уебсайтовете на Комисията, Изпълнителната агенция (<https://eacea.ec.europa.eu/>) и Центъра за развитие на човешките ресурси - България (<http://hrdc.bg/>) е поместена декларация за поверителност на личните данни, съдържаща данни за контакт.

В рамките на централизираните действия, управлявани от Изпълнителната агенция, кандидатите и – в случая на юридически лица – лицата, които са членове на административните, управленските или надзорните органи на кандидата или имат правомощия за представителство, вземане на решения или упражняване на контрол върху този кандидат, или лицата които поемат неограничена отговорност за задълженията на кандидата – се уведомяват, че техните лични данни (име и фамилия в случая на физически лица, адрес, правна форма, име и фамилия на лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или упражняване на контрол, в случая на юридически лица) могат да бъдат регистрирани в Системата за ранно предупреждение и отстраняване (СРПО) от разпоредител с бюджетни средства на Агенцията, ако са в хипотезите, посочени в Регламент (ЕС, Евратом) № 2018/1046 на Европейския Парламент и на Съвета от 18 юли 2018 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.

2. За изпълнение на законово задължение или други задължения, вменени от избраната от Вас програма

След включването Ви в програмата Национална художествена академия има задължения във връзка с администриране на Вашите документи и изпращането им до съответните компетентни институции.

Вашите данни следва да бъдат обработвани съгласно изискванията на съответната избрана от Вас програма.

В рамките на тези си задължения освен това могат да бъдат обработвани Ваши лични данни за целите на командироването Ви в съответствия с изискванията на Кодекса на труда и трудовото законодателство.

III. Как защитаваме Вашите лични данни и на кого ги предоставяме

Ние съблюдаваме стриктни процедури за сигурност при съхранение и разкриване на личните Ви данни, а също и за да ги предпазим от случайна загуба, унищожаване или увреждане.

Изпращаме Ваши данни на държавни органи и институции (Център за развитие на човешките ресурси, Национална агенция за приходите, Министерство на образованието и науката и др.) при изпълнение на законовите ни задължения за целите, посочени в настоящата политика.

Достъп до съхраняваните лични данни имат лицата, които извършват IT поддръжка. Отделни Ваши лични данни могат да бъдат изпратени на туристически агенции, лица, които извършват превоз на пътници или настаняване в чужди държави, предоставят здравноосигурителни или застрахователни услуги. По отношение на всички наши партньори ние гарантираме прилагането на най-висок стандарт за опазване на поверителност, както и най-кратки срокове за реакция, когато се налага да се реагира във връзка с Вашите права по т. IV от тази политика.

Независимо от изложеното, при Ваше пътуване извън България в рамките на международната дейност, избраното от Вас чуждестранно учебно заведение следва да има собствени правила за защита на личните данни, като тази информация следва да бъде предоставена от това чуждестранно учебно заведение, доколкото то ще организира Вашето обучение.

IV. Вашите права във връзка с извършваното обработване на лични данни

Национална художествена академия предоставя съдействие на преподаватели и служителите за упражняване на техните права, съгласно разпоредбите на Общия регламент относно защитата на данните, при спазване на посочените по-долу стандарти:

Вие имате право да:

1. Поискате информация за това дали притежаваме Ваши лични данни, а ние като работодател ще Ви информираме какви са тези данни и защо ги съхраняваме/използваме.

2. Поискате коригиране на неверни или неточни лични данни – освен правото да проверите какви Ваши лични данни съхраняваме, в случай на установени несъответствия, те могат да бъдат коригирани във всеки един момент.

3. Поискате изтриване на Вашите лични данни – това право Ви позволява да поискате от нас да изтрием или премахнем лични данни, ако не съществува основание да продължим да ги обработваме.

4. Възразите срещу обработването на Вашите лични данни – в случай че нещо във вашата конкретна ситуация Ви кара да възразите срещу обработването, може да упражните това право във всеки един момент.

5. Поискате ограничаване на обработването на Вашите лични данни – това право Ви позволява да поискате от нас да преустановим обработването на определена категория данни и за конкретни цели, като в тези случаи личните Ви данни ще продължат да се съхраняват при нас.

6. Поискате прехвърляне на личните Ви данни, в случай, че е технически осъществимо - ние ще прехвърлим на Вас или на друго посочено от Вас лице личните Ви данни от една информационна среда в друга такава, като ще ги предоставим в широко използван, структуриран и пригоден за машинно четене формат, при отправено поискване и в случай че е възможно да бъдат пренесени в електронен и структуриран вид и за нас не е налице легитимен интерес да задържим тази информация или не противоречи на други наши задължения, установени със закон.

7. Оттегляне на съгласие - в редките случаи, в които може да сте дали съгласие за събиране, обработване и прехвърляне на личните Ви данни за определена цел, имате право по всяко време да оттеглите Вашето съгласие относно този конкретен вид обработване. След като получим уведомление, че сте оттеглили Вашето съгласие, ние ще спрем да обработваме Вашата информация за целта, с която първоначално сте се съгласили, освен ако не съществува друго основание за обработване на Вашите лични данни, за което ще Ви уведомим своевременно. Оттеглянето на съгласието Ви не засяга законосъобразността на предприетото от НХА обработване на лични данни преди получаване на оттеглянето от НХА.

За да упражните, което и да е от посочените права, молим да ни изпратите на хартиен носител или чрез e-mail съответен попълнен от Вас формуляр. Самият формуляр можете да намерите на линковете под тази политика.

Дори искането Ви да не е на посочения формуляр, ние ще го разгледаме, ако можем да Ви идентифицираме и да разберем кое от посочените права упражнявате. Молим Ви да посочите данни за контакт с Вас – e-mail и/или телефонен номер, ако е необходимо да уточним нещо по Вашето искане.

Искането Ви ще бъде разгледано в срок от 1 месец. Ако имаме затруднения при изпълнението на Вашето искане, този срок може да бъде удължен с до 2 месеца, като ние поемаме ангажимент да Ви уведомим за това удължаване в рамките на 1 месец от получаване на Вашето искане.

Искането Ви може да бъде отхвърлено в следните случаи:

- Ако не можем да Ви идентифицираме;
- Ако от Ваша страна са постъпили голям брой искания за кратък период от време.

Във всички случаи, ще получите уведомление защо искането Ви се отхвърля, освен ако нямаме данни за Вас и не можем да Ви го предоставим/изпратим на посочен от Вас адрес.

Независимо от всичко посочено, по всяко време можете да изисквате информация за това как съхраняваме Вашите лични данни. Ние от своя страна поемаме ангажимент в кратки срокове да Ви предоставим отговор на Вашите въпроси.

Ако считате, че нарушаваме Вашите права, можете да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, която осъществява надзор над извършването от нас обработване на лични данни.

Комисия за защита на личните данни

Адрес: София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2

Център за информация и контакти - тел. 02/91-53-518

Приемна - работно време 9:00 - 17:30 ч.

Електронна поща: kzld@cpdp.bg

Интернет страница: www.cdpd.bg

Длъжностно лице по защита на данните

Име: Живко Павлов

Ел. поща: dpo@gdp.bg

Тел: + 359 2 492 0 112