

АДМИНИСТРАТИВНА, СТОПАНСКА, ПРАВНА ДЕЙНОСТ И ИТ ИНФРАСТРУКТУРА

АДМИНИСТРАТИВНА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

– През 2025 година Национална художествена академия завърши една част от проектите и започна изпълнението на няколко големи инфраструктурни проекта, спечелени след кандидатстване и финансирани с национално и европейско финансиране:

– През 2025 година приключи изпълнението на проекта за обновяване на студентското общежитие бл. 28 на НХА, финансирано по проект на Министерството на образованието и науката. Ремонтирани бяха всички стаи, ателиета и коридори, бяха сменени двата асансьора с нови такива, както и осигурено видеонаблюдение в коридори и входните пространства. Общият финансов ресурс, верифициран през 2025 година по този проект е в размер на 1190 234 лева – останалият финансов ресурс от 90 000 лева (46016 евро) може да се използва през 2026 година, когато трябва да приключи проекта за обзавеждане на помещения в общежитието.

– През 2025 година започнаха и ремонтните дейности по безвъзмездно предоставената ни от Областния управител на Бургаска област нова база за филиала на ул. „Филип Кутев“ 13 в гр. Бургас. Беше ремонтиран покрива, монтирана беше мултисплит система за отопление и охлаждане, ремонтирана ел. инсталацията и санитарните помещения. През 2026 година предстои подмяна на дограмата и обзавеждане и оборудване на помещенията с цел използването им от НХА.

– През 2025 година Национална художествена академия подписа нов 10 годишен договор за използване на базата в гр. Ахтопол.

– Започна изпълнението на проект BGTR0200057 – „Туризм чрез култура – нашето общо бъдеще“ по Приоритет 2 „Интегрирано развитие на трансграничния регион“ на Програма (INTERREG VI-A) IPA България – Турция.

Обявени бяха 4 обществени поръчки, обезпечаващи изпълнението на договора и сключени договори за изпълнение на следните дейности: „Основен ремонт, реконструкция и преустройство на сгради с идентификатор 07079.618.3.12, 07079.618.3.13 и 07079.618.3.14 по КК на гр. Бургас“ ЕТАП I - Преработка по чл.154 от ЗУТ за обект „Основен ремонт, реконструкция и преустройство на сгради с идентификатор 07079.618.3.12 и 07079.618.3.13 по КК на гр. Бургас“; Извършване на строителен и авторски надзор за обекта и организиране на събитията на трансграничното сътрудничество. През 2026 година трябва да приключат дейностите и да бъде обзаведена и оборудвана Графична база Бургас.

– Започна и реализирането на проекта по „Разширение и реконструкция (преустройство, пристрояване и надстрояване на съществуваща сграда с идентификатор 68134.405.114.1 на Национална художествена академия – ЕТАП II“. На 22 май 2025 година беше подписан от всички институции Протокол №2 за откриване на строителна площадка и започна реалното изпълнение на строителните дейности. В процеса на изкопните работи беше констатирано наличие на артефакти от културно историческото наследство. Строителството беше преустановено със заповед на Министъра на културата и след сключен договор с Регионален исторически музей София започнаха археологически разкопки в продължение на четири месеца. Успоредно с това с цел да отговаря на новите изисквания на Европейската комисия, да отговаря на новите норми за енергийна ефективност, за да може да бъде въведен в експлоатация беше възложена преработка и допълване на проекта, която вече приключи. Срокът за изпълнение на дейностите и въвеждане в експлоатация на Северната сграда, след прекъсването за археологически проучвания е 11 февруари 2028 година.

– Национална художествена академия кандидатства по Програма „Развитие на човешките ресурси“ (2021–2027) и спечели два проекта – по Компонент „Заетост“ на Проект „Започвам работа“. Привлеченият финансов ресурс е в размер на 98174 лева (50125,57 евро). По проекта бяха назначени 3 работници

във филиала в Бургас и 1 работник в София, за които трудовите възнаграждения са изцяло поети от бюджета на проекта.

– През 2025 година Национална художествена академия кандидатства и по Програма „Условия на труд“. Беше спечелен проект на стойност 100 000 лева (51129,19 евро), с интензитет 30% от общата стойност за подобряване на условията на труд в Червената сграда на НХА, който включва подобряване на микроклимата, електробезопасността и осветеността. Беше реализиран и първият етап – монтирана беше термопомпена инсталация за отопление на сградата. Предстои през летните месеци, когато няма учебен процес да се ремонтират ел. инсталацията, главното и етажните ел. табла и да се подмени осветлението с енергоефективно.

– В края на 2025 година беше одобрено и проектното предложение на Национална художествена академия ПРР 2021-2027 по Приоритет 1 „Интегрирано градско развитие“, процедура BG16FFPR003-1.001 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 10-те градски общини – основни центрове на растеж“, за изпълнение на проектно предложение BG16FFPR003-1.001-0066 „Реконструкция и модернизация на сградите на Националната художествена академия и Националния студентски дом – гаранция за по-качествено висше образование, по-добър достъп до култура и културно наследство“

Безвъзмездната финансова помощ е с интензитет 100% и е в размер на 3 845 288,90 лева 1 966 034,32 евро. Партньори на НХА по този проект са Национален студентски дом и Фондация „Св. Пимен Зографски – НХА“

Предвидените дейности са за обезпечаване на изискванията на енергийната ефективност в проекта за реконструкция на Северната сграда, и дейностите по обезпечаване изискванията на новия европейски Баухаус, Създаване и оборудване на „Академична лаборатория за съвременни изкуства и култура – A-LAB“ в Национална художествена академия, Обезпечаване на оборудване за музейната сбирка на НХА и дигитализация на музейния фонд – „Графика“ и „Живопис“, и на 37 000 страници от библиотечния фонд на Академията.

Осигуряване на мобилна сцена с озвучаване и осветление за нуждите на дейностите на Фондацията.

– След решение на Академичен съвет Национална художествена академия подготви за кандидатстване проект по Програма „Красива България“ за „Обновяване на вътрешни пространства в сграда на Националната художествена академия на адрес бул. „Цариградско шосе“. Проектът е подаден и ако бъде одобрен ще се реализира през 2026 година.

– През 2025 г. бяха извършени множество аварийни и козметични ремонти по и в сградния фонд на НХА. Бяха закупени и доставени различни видове оборудване, както за обектите ни в София, така и за Филиала в Бургас и творческите ни бази по Черноморието. Бяха застраховани автомобилите и сградите на НХА. Множество договори бяха сключени или подновени, за осигуряване протичането на учебен или работен процес при нормални условия. Предизвикателство, както за отдела, така и за Академията, бяха проблемите с тока и електро-инсталацията и осигуряването на нормални температурни условия за провеждането на учебния и работния процес в сградите ни, намиращи се на Шипка №1.

– По-значимите стопански мероприятия, разделени по сгради и адреси включват:

Ректорат:

Закупуване и изграждане на термопомпена инсталация; Изграждане на адекватна и отговаряща на изискванията вентилационна система в ателиетата на Катедра „Графика“; Извършена аварийна и санитарна сеч за премахване или окастряне на дърветата в двора на „Шипка“ 1.

НУК:

Отстраняване на течове от покрив, тераси и фасада; Закупуване и изграждане на термопомпена инсталация.

Цариградско шосе:

Закупени и монтирани тенис маси в двора; Изградено игрище за петанк;
Сменени капаци на покрива; Подготовка и съдействие за провеждането на ЛАДУ.
„Г. М. Димитров“ 100:

Изградена бариера със система за контрол на достъпа; Частичен аварийен ремонт на покрива над вътрешния двор; Изградена допълнителна ел. инсталация в ат. 5; Разчистване на дворното пространство.

Дондуков:

Изградена бариера със система за контрол на достъпа; Подменени 3 климатика; Разчистване на двор; Премахване на опасни дървета; Ремонт на паважа; Разчертано дворно пространство за организиране на паркирането; Ремонт на тоалетните; Обособяване на „гипсотека“ и прекарване на ВиК инсталация за нея.

Общежитие на НХА бл. 28:

Завършен ремонт на апартаменти и коридори на етажи 1–3, ателиетата в цялата сграда, стълбищна клетка, асансьорно помещение на покрива, частичен ремонт на мазе; Ремонтиран и оборудван апартамент по изисквания за използването му от хора в неравностойно положение; Ремонт на ниско тяло (бивша кръчма); Сменени асансьори; Изграждане на видеонаблюдение; Изграждане на контрол на достъп; Изграждане на достъпна среда (рампа) за хора в неравностойно положение.

Бургас, „Филип Кутев“ 13:

Разчистване на сутерен; Ремонт на покрив; Монтаж на сплит система; Боядисване на стълбище и ет. 3; Подмяна на бойлер и санитарно оборудване.
– Бяха извършени множество по-малки планирани или аварийни ремонти по ВиК и ел. инсталациите, цялостно или частично боядисване на редица помещения. Почистени и ремонтирани бяха улуци и казанчета. Бе извършен частичен ремонт на дограмата в различните ни сгради.
– През годината бяха подновявани и сключвани застраховки, както на недвижимото имущество, така и на движимото.

- Множество договори бяха сключени, като част от тях са:
 - Обработката против вредители, както на сградите, така и на тревните площи;
 - Поддръжка на асансьорните уредби на „Шипка“ 1 и бл. 28;
 - Осигуряване на жива охрана за обектите ни в София;
 - Осигуряване на охрана, чрез СОТ система на базата в Ахтопол;
 - Договор за извозване на контейнерите с отпадъци.
- Бяха проведени кампанията по кандидатстване, класиране и настаняване в общежитието за 2024/2025 летен семестър и 2025/2026 зимен семестър, както и кампанията за стипендии за учебните 2024/2025 летен семестър и 2025/2026 зимен семестър.
- През изминалата 2025 г. Стопански отдел взе участие при изготвянето, провеждането и изпълнението на редица обществени поръчки.

ПРАВНА ДЕЙНОСТ

- Обща рамка

За проверка, относно законосъобразността пред направление „Правно обслужване, юридически и организационно-технически консултации“ са преминавали за съгласуване всички граждански договори с юридически лица и физически лица за възлагане на външни услуги, включително и договори за дарение и рамкови споразумения.

В случаите когато Националната художествена академия е инициатор за сключване на договорите или е поела ангажимент за тяхното съставяне, същите са били изготвяни в съответствие с изискванията на страните и при спазване на действащото законодателство.

През целия период е осъществявано тясно сътрудничество с отдел „Човешки ресурси“, като са съгласувани и проверявани за законосъобразност всички трудови договори, допълнителни споразумения и процедури по реда на Кодекса на труда.

През направление „Правно обслужване, юридически и организационно-технически консултации“ през отчетния период са преминавали за съгласуване вътрешни индивидуални административни актове (заповеди), както и подготовката на официални преписки.

– Специфични дейности

През отчетния период е преработен, съгласуван и подписан нов Колективен трудов договор със срок на действие една година.

В същият период е продължила и проверка и анализ за съответствие с действащото законодателство и променените изисквания свързани с дейността на НХА са подложени действащите вътрешни правила и правилници.

На цялостна ревизия е подложен „Правилник на НХА за прилагане на ЗРАС в Р. България“, като са нанесени съществени изменения в регулаторните текстове.

Приети са промени и в Вътрешните правила за работната заплата и Правилата за вътрешния трудов ред.

В случаите на необходимост е оказвано съдействие на Научния съвет при НХА, относно провеждането на процедури по реда на Закона за развитие на академичния състав.

В случаите на необходимост е оказвано съдействие на председателя на Общото събрание на НХА за свикване на същото.

В законоустановените срокове са обработвани всички постъпили заявления за достъп до обществена информация, като на заинтересованите лица е предоставяна информация в обем съгласно Закона за достъп до обществена информация.

– Текущи дела:

7435/2024 на Административен съд – София-град – жалбоподател Даниела Янкова срещу решение на Академичния съвет на НХА, с което не се удължава трудовия договор на жалбоподателя. Делото е завършило с решение на административен съд – София в полза на НХА.

11379/2025 на Върховен административен съд – жалбоподател Даниела Янкова срещу решеното на Административен съд – София-град. Делото е приключило и е обявено за решаване, очаква се решение.

9238/2025 на Административен съд – София-град – жалбоподател Дона Стилянова Стоянова срещу решение на Научния съвет на НХА за заемане на академична длъжност „доцент“. Делото е завършила с решение в полза на НХА

11214/2025 на Административен съд – София-град – жалбоподател Юлияна Огнянова Георгиева срещу мълчалив отказ на ректора на НХА за предоставяне на информация по реда на Закона за достъп до обществена информация.

Делото е приключило и обявено за решаване, очаква се решение.

944/2025 на Административен съд - Стара Загора - жалбоподател Дебора Тодорова срещу заповед на ректора на НХА за прекъсва поради незаверяване на семестър. Делото продължава като има насрочено заседание на 17.03.2026 г.

– Управление на собствеността на НХА

В отчетния период, след изтичане на сключените договори за наем, са организирани и обявени търгове по реда на закона за държавната собственост за следните имоти, собственост на НХА:

Обособени обекти от имот публична държавна собственост, находящ се в гр.

София, район Оборище, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 56;

Кафе (магазин) на първи партерен етаж, с обща площ 77 кв.м, с предназначение за търговско помещение, състоящ се от еднопространствено помещение, с два входа-изхода към бул. „Д-р Г.М. Димитров“ 100 и вътрешния двор на НХА;

Ниско тяло на бл.28 – студентско общежитие, находящ се в гр. София, район Студентски, кв. Студентски град, с площ 57,23 кв.м, с предназначение – офис, състоящ се от еднопространствено помещение и самостоятелен санитарен възел.

– Интелектуална собственост

В отчетният период е извършено наблюдение на статута на регистрирани марки, собственост на НХА и съответно са предприети действия по подновяване, когато това е било необходимо;

Подадени са за регистрация марки собственост на фондация „Св. Пимен Зографски – Национална художествена академия“.

– Участие в специфични работни група

Чрез участие в работна група, определена със заповед на ректора на НХА, в отчетният период, е оказано съдействие при изготвянето на проект по Програма „Образование“ 2021–2027. Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR001-3.006 „Модернизация на висшите училища 2.0“.

ИТ ИНФРАСТРУКТУРА

– През 2025 г. за подобряване и поддържане на ИТ инфраструктурата в академичните дейности и администрацията са извършени следните дейности:

– Доставка на офис оборудване и компютърна техника и периферия по ЗОП с финансиране от МОН в размер на 320 000 лв.

– Подмяна и конфигуриране на работни станции и периферия за осигуряване основните дейностите на НХА.

– Доставка и конфигуриране на оборудване във връзка на новосъздадената Магистърска програма „Фотография“ във Филиал Бургас.

– Осигуряване на условия за актуализиране/добавяне на нови функционалности на АУИС на новата хардуерна платформа. Активиране на Електронна главна книга и въвеждане на КЕП за подписване на изпитните протоколи.

– Осигуряване на оборудване и въвеждане в експлоатация на платформа за инвентаризация на активите на НХА.

– Съпорт при администриране на достъпа при трансфериране на ППО за ФСД и ЧР.

– Оборудване и конфигуриране на работни места в администрация след доставка на оборудване: Кабинет ректор НХА; Деловодство и ЧР; Финансово-

счетоводна дейност; Учебно-методичен отдел; Международен отдел; Офис зам.-ректори; Офис отдел ВО; Деканат ФИИ; Деканат ФПИД; Филиал – НХА Бургас.

– Конфигуриране и инсталация на преносими компютри 5 бр. за администрация (УМО, СО, РВО, Домакин)

– Оборудване и конфигуриране на работни места след предоставяне на дарение на оборудване и ново оборудване: „Дизайн за детската среда“ – 25 работни станции – дарение – конфигуриране и администриране; Конфигуриране на компютърна зала ат.5 на 9 работни станции; „Реставрация“ – работна станция; „Текстил – изкуство и дизайн“ – инсталация и конфигуриране на дарения; „Сценография“ – 3 работни станции; „Плакат и визуални комуникации“; „Живопис“; „Метал“.

– Администриране: Поддържане на достъпът през сайта www.nha.bg до Каталог – Библиотека; Изграждане и конфигуриране на локалната мрежа в сграда Ректорат – „Шипка“ №1 в съответствие с разместването на организационни и структурни единици (Учебни зали за специалност Учебен отдел, Международен отдел, Стопански отдел, ФСО и др.); Изграждане и конфигуриране на локалната мрежа в сграда ФПИ – бул. „Цариградско шосе“ № 73 за осигуряване на учебния процес (Учебни зали за специалност ДДС, Реставрация, Библиотека ФПИД и др.); Възстановяване и конфигуриране на локалната мрежа в сграда ФПИ – бул. „Дондуков“ № 56 за осигуряване на учебния процес (Учебни зали за специалност Индустриален дизайн и др.); Администриране на достъпа до системата StrikePlagiarism.com в интернет портала на StrikePlagiarism.com съгласно изискванията на Министерството на образованието и науката (МОН) за изпълнение на сключи договор със спечелилия участник “Plagiat- Sistem Antiplagiat prin Internet SRL в обществена поръчка с предмет „Осигуряване на софтуер като услуга (saas) за антиплагиатство“; Администриране правата на достъп на преподаватели, студенти и служители до АУИС; Конфигуриране и администриране на предоставяните услуги в платформата на GOOGLE WORKPLACE (e-mail, gdrive,

meet, chat classroom и др.); Администриране и конфигуриране на AD (активната директория) на НХА; Подмяна на неизправно и технически остаряло активно и пасивно комуникационно оборудване в ИТ инфраструктурата на НХА; Хардуерна поддръжка на компютърни системи и периферия; Предоставяне на технически спецификации за доставки ИТ оборудване; Инсталации и конфигуриране на компютърни системи и периферия (системно и приложно програмно осигуряване).