

## ОБЯВЛЕНИЕ

### Национална художествена академия обявява свободно място за длъжност „Експерт управление на човешките ресурси“

#### I. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

1. Степен на завършено образование – висше: администрация и управление и/или право, икономика, технически науки,
2. Минимална образователно-квалификационна степен – „магистър“
4. Познаване на правната и нормативна база свързана с управление на човешките ресурси.
3. Минимален професионален опит – 3 /три/ години в областта на административни и/или стопански структури в областта на управление на човешките ресурси

#### II. Допълнителни умения и квалификации:

1. Да притежава организационни умения за работа в екип, адаптивност, комуникативност.
2. Работа с MS Office Professional 2010
3. Ползване специализирани софтуерни приложения за управление на човешките ресурси.

#### III. Начин за провеждане на избора:

- 1 етап: Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.
- 2 етап: Интервю с допуснатите кандидати.

#### IV. Необходими документи за участие:

1. Заявление до Ректора на НХА за участие (по образец);
2. Документ за самоличност /ксерокопие/;
3. Документи за завършена образователна степен и придобита специалност, професионална квалификация /ксерокопия/;
4. Декларация – съгласие за предоставяне на лични данни;
5. Професионална автобиография;
6. Мотивационно писмо;
7. Ксерокопие от трудова и/или служебна книжка, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ опит в необходимата област;
8. Референции – при възможност.

#### V. Място и срок на подаване на документите:

Документите за участие в конкурса се подават в Деловодството на Национална художествена академия, гр. София, ул. „Шипка“ №1, партерен етаж, в запечатан плик, всеки работен ден от 9,00 до 16,00 часа, до 14.01.2014 г. (включително)

Върху плика се посочат: наименование на свободната позиция, за която се кандидатства, трите имена на кандидата; адрес за кореспонденция и телефон.

**I етап:** Списък на кандидатите, допуснати до интервю ще бъде публикуван на 16.01.2014 г. на информационното табло в сградата на НХА, както и на сайта на академията : [www.nha.bg](http://www.nha.bg)

**II етап:** (интервю с допуснатите кандидати) ще се проведе на 21.01.2014 г. от 10.00 часа в сградата на НХА ул. „Шипка“ №1

Длъжностна характеристика на конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите, при подаване на документите, от служителите в направление „Човешки ресурси“

За справки: тел: 02/9881701; 02/8624131